

VISITES MEDICALES

Public ciblé :

Toute personne exerçant une fonction administrative, commerciale ou de recrutement au sein d'une agence d'emploi.

Pré requis :

Aucun pré requis

Nom, prénom du formateur :

Antoine Urso avec plusieurs années d'expérience dans le travail temporaire

Modalités d'accessibilité :

Si votre situation nécessite des aménagements particuliers, n'hésitez pas à nous contacter

Moyens d'encadrement :

L'encadrement des stagiaires sera assuré par le formateur

Durée et tarifs :

4 heures en présentiel
Tarifs : nous consulter

Les points forts de la formation :

Formation concrète et adaptée. Le stagiaire est amené à travailler sur des cas pratiques et à faire le lien avec l'application réelle des différents thèmes dans son entreprise.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

Maîtriser les différents types de visites médicales
S'organiser efficacement pour la prise de rendez-vous des visites médicales
Connaître les obligations des agences lors de l'embauche d'un salarié

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES MIS EN ŒUVRE :

La formation se déroulera dans une salle adaptée au nombre de stagiaires et équipée d'ordinateurs, de paperboard et rétroprojecteur. L'action de formation commencera par une présentation du formateur et de chacun des stagiaires afin d'évaluer leur niveau de compétence et présenter les objectifs à atteindre dans une démarche pédagogique interactive et conviviale.

Les stagiaires auront pris connaissance en amont du programme et de son déroulement facilitant l'approche du contenu de la formation.

Le formateur transmettra à chaque stagiaire un lien permettant d'accéder au support pédagogique en ligne afin de suivre le déroulement du contenu de la formation qui restera disponible à la fin de la formation.

Le stagiaire peut contacter La société HUGOO PARTENAIRE, Antoine URSO, pour toute information complémentaire sur le déroulement et l'organisation de la formation, Tel : 07 86 73 48 87 ou

hugoo.partenaire@outlook.fr

MOYENS D'ÉVALUATION MIS EN ŒUVRE :

- Mise en place d'une auto-évaluation de l'ensemble des stagiaires afin de mesurer les acquis avant le démarrage de la formation
- Invitation des stagiaires à exprimer leurs attentes afin d'évaluer l'adéquation entre les objectifs individuels et la formation
- Un test de contrôle des connaissances sera mis en place et utilisé au cours de la formation afin d'évaluer l'ancrage pédagogique
- Étude de cas permettra aux apprenants de se plonger dans une situation proche de la réalité en réfléchissant à la résolution du cas seul ou en groupe.
- Fiche de réflexion des stagiaires pour mettre en application les compétences acquises sur son poste de travail.
- Une fiche d'évaluation sera renseignée par chacun des stagiaires en fin de formation.
- Un certificat de réalisation sera remis à chacun des stagiaires à l'issue de la formation.

PROGRAMME DE FORMATION PROFESSIONNELLE :

- **Connaître les différents types de visites médicales**
 - La visite d'information et de prévention (VIP)
 - Le suivi individuel renforcé (SIR)
 - Récupération des visites médicales effectuées par les entreprises utilisatrices
 - Durée de validité pour les salariés intérimaires et permanents
- **Organisation des prises de rendez-vous**
 - Convocations
 - Reprises de travail suite aux accidents de travail et maladies
 - Retours des congés maternité
 - Utilisation de la plateforme des centres de santé
- **Spécificité des postes**
 - Postes à risque
 - Travail de nuit
 - Travail des salariés mineurs
 - Travail des salariés en situation de handicap
 - Conducteurs d'engins
- **Suivi des visites médicales**
 - Programmation des dates de validité
 - Recherche sur la plateforme des visites médicales effectuées
 - Échanges avec le centre de santé